

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО г.Рыбинска «ДМШ № 7»
М.Н.Картамышева
01.06.2017г.

**ИЗМЕНЕНИЯ В
ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА
для работников школы**

г.Рыбинск
2017г.

№ п/п	Пункт, в который вносится изменение	Редакция пункта после изменений
1.	Раздел 5 «Рабочее время и его использование» пункт 5.1., 5.2, 5,3 изложить в новой редакции	<p>5.1. Заместителю директора по УВР устанавливается ненормированный рабочий день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск 3 календарных дня.</p> <p>- Директору устанавливается режим рабочего времени в соответствии с трудовым договором.</p> <p>- Начальнику хозяйственного отдела, делопроизводителю, секретарю, мастеру по ремонту и настройке инструментов, рабочему по обслуживанию здания, дворнику устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота и воскресенье). Продолжительность рабочего времени составляет 40 часов в неделю и 8 часов в день соответственно. Рабочее время распределяется следующим образом: начало работы 9 часов 00 минут окончание работы – 18 часов 00 мин. Устанавливается ежедневный часовой перерыв отдыха и обеда с 13:00 до 14:00.</p> <p>-Сторожа (вахтерам) продолжительность рабочего времени, определяется в соответствии с графиком сменности с 7.00 до 7.00 следующих суток. Устанавливается ежедневный перерыв отдыха и обеда с 11:00 до 13:00. Согласно графика сменности сторожа (вахтера) днями отдыха считаются последующие 3 суток. График сменности составляется начальником хозяйственного отдела один раз в месяц.</p> <p>- уборщицам устанавливается шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем (воскресенье). Продолжительность рабочего времени составляет 40 часов в неделю и 6 часов 40 мин в день соответственно.</p>